



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LA MONICA GIACOMO FILIPPO

Indirizzo

Telefono mobile

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

26/06/1971

Codice Fiscale

LMNGMF71H26G273M;

ESPERIENZA LAVORATIVA

• *Date (da – a)*

• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

• *Tipo di azienda o settore*

• **Tipo di impiego**

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Date (da- a)
Mansioni
secondarie svolte**

01.04.2018 sino ad oggi

S.R.R. Palermo provincia est s.c.p.a- società per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti costituita in ottemperanza dell'art.6 comma 3 della L.R. N.9 dell'8 aprile 2010

01/03/2006 sino al 30.03.2018

**Co.in.R.e.s.- ATO pa4- consorzio intercomunale rifiuti energia e servizi
Con sede in via F. Scozzari n.22 - 90036-Misilmeri**

Settore Igiene Ambientale azienda a capitale pubblico

**Tecnico-amministrativo - contratto a tempo pieno e indeterminato liv. 6
Ccnl Utilitalia ex Federambiente;**

**Responsabile del servizio igiene ambientale presso il comune di Altavilla
Milicia dal 01.04.2017 al 30.03.2018;**

**Responsabile ufficio automezzi e logistica mezzi d'opera ATO PA4,
istituito con disposizione Commissariale unica n. 23 del 06.11.2012 sino al
15.03.2017;**

Collaborazione con gli uffici di seguito descritti dal 01.10.2014:

Collaborazione con l'ufficio del protocollo consortile;

Collaborazione con l'ufficio di R.S.P.P ai sensi della legge 81/2008;

**Collaborazione con l'ufficio gare ed appalti ai sensi della normativa
vigente;**

Collaborazione con l'ufficio del personale;

**Collaborazione con l'ufficio tecnico del comune di Altavilla Milicia settore
igiene ambientale;**

Collaborazione con l'ufficio di tecnico consortile;



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da- a)* **dal 01.06.2003 al 01.03.2006**
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA – VIA LORETO N.60 – 90010**
- *Tipo di azienda o settore* **Ente Locale - Settore Igiene Ambientale**
- *Tipo di impiego* **Tecnico-Amministrativo**
- *Principali mansioni e responsabilità* **Responsabile Settore Igiene Ambientale - servizio esterno Comunale;**
COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TECNICO COMUNALE– GARE E APPALTI AI SENSI DEL D.L. 50/2016 OO.PP E SETTORE IGIENE AMBIENTALE;
COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO RELAZIONE CON IL PUBBLICO U.R.P;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da- a)* **DAL 1996 AL 01.06.2003;**
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Comune di Altavilla Milicia – via Loreto n. 60 -90010;**
- *Tipo di azienda o settore* **Comune di Altavilla Milicia;**
- *Principali mansioni e responsabilità* **Ufficio Di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, ufficio relazione con il pubblico u.r.p.;**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da- a)* **DAL 1991 AL 1996;**
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Cooperativa Prospettiva 2000 – con sede in Bagheria;**
- *Tipo di azienda o settore* **Cooperativa finalizzata ai lavori socialmente ex art.23;**
- *Tipo di impiego* **Tecnico-Amministrativo – lavori socialmente utili ex art. 23;**
- *Principali mansioni e responsabilità* **Tecnico rilevatore toponomastica nel territorio del Comune di Altavilla M.;**



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

Esami di stato anno 1995

Istituto tecnico per geometra “Mario Rutelli di Palermo”;

Diploma di abilitazione ad esercitare la libera professione di geometra;

Abilitazione Alla professione di geometra;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

Sessione di Esami anno 1990/91

Istituto Tecnico per geometra “Michelangelo – Bagheria (PA)”;

Maturità tecnica per Geometra;

Geometra;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Sessione di Esame 1988

Corso di formazione informatica scuola 2F;

Operatore e programmatore MS_DOS;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Sessione di Esame 1991

Genio Civile di PALERMO SEZIONE Civile;

Abilitazione Alla Mansione di Istruttore Di Cantiere Di Lavoro”;

Altavilla Milicia 11.04.2025



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita
della carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

- **Corso di Formazione per Agenti in Affari e mediazione Immobiliare;**

ARGOMENTI DI STUDIO:

- **Perizia di Stima Immobiliare, Diritto Amministrativo, Estimo, Computo Metrico,**

- **pratiche catastali, espropri, normativa nazionale e regionale urbanistica;**

- **Competenza sulla legge del condono edilizio Regionale e Nazionale;**

- **DISCRETA COMPETENZA SULLA REDAZIONE DI BILANCI COMUNALI DI PREVISIONE;**

- **OTTIMA COMPETENZA SULLA NORMATIVA CHE REGOLAMENTA IL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI D.L.152/2006, D.M. 8/2008 E SS.MM.II;**

- **OTTIMA COMPETENZA SULLA NORMATIVA NOTARILE E TRIBUTARIA;**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura

DISCRETA

Capacità di scrittura

SUFFICIENTE

• *Capacità di espressione orale*

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. Cultura e sport),
ecc.*

OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPI DI LAVORO MULTICULTURALE, SPICCATO SENSO E ATTACCAMENTO AL DOVERE, RISPETTO DELLE IDEE DEI COLLEGHI, OTTIMA CAPACITÀ DI SAPER VALUTARE LE POTENZIALITÀ DI CIASCUN COMPONENTE DEL GRUPPO, SENSO DI DISPONIBILITÀ COSTANTE NEI CONFRONTI DEI COLLEGHI, RISPETTO DELLA GERARCHIA PROFESSIONALE. CONOSCENZA DEI PROPRI LIMITI PROFESSIONALI E MORALI.



CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc

COMPONENTE COMMISSIONE AGGIUDICATRICE DA GENNAIO A MAGGIO 2023.

U.R.E.G.A. – SEZIONE TERRITORIALE DI PALERMO- COMPONENTE COMMISSIONE AGGIUDICATRICE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO RIFIUTI, PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D. LGS N° 50/2016 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE REGIONALE 9/2010 E SS.MM.II. PER 6 COMUNI, TERRITORIO DELLA SRR PALERMO PROVINCIA EST .

ORGANIZZAZIONE SERVIZI DEL PERSONALE DI RACCOLTA RIFIUTI COMUNALE,

-RESPONSABILE PARCO MACCHINE DISTRETTO 1 CON ATTINENTE COORDINAMENTO

-CONDUTTORI ATO PA4;

- RESPONSABILE PARCO MACCHINE AZIENDALE. RELAZIONE A CONSUNTIVO BILANCIO;

-HO COLLABORATO CON L'UFFICIO DI STAFF DEL DIRETTORE GENERALE DELL'ATO PA4;

-HO COLLABORATO CON IL COMITATO DEI FESTEGGIAMENTI DEL SANTO PATRONO

DI ALTAVILLA MILICIA;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

-OTTIMA CONOSCENZA DI SISTEMI INFORMATICI, CONOSCENZA DEI PACCHETTI DI

OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS, OUTLOOK, AUTOCAD, PHOTOSHOP;

-OTTIMA CONOSCENZA PROGRAMMA DEDICATO AL PROTOCOLLO,

-BUONA CONOSCENZA DEL PROGRAMMA DEDICATO AL RILIEVO CELERIMETRICO PREGEO

E DOCFA E DEL PROGRAMMA DEDICATO ALLE VISURE CATASTALI ED IPOTECARIE,

-DISCRETA COMPETENZA NEL MANOVARE MEZZI D'OPERA E AUTOVEICOLI IN GENERE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE



PSICOLOGICA E SOCIOLOGIA CLASSICA E CONTEMPORANEA, ATTENTO OSSERVATORE DELL' EVOLUZIONE DEL MONDO CIRCOSTANTE, NARRATIVA RELIGIOSA E MEDIEVALE, SCIENZA E FANTASCIENZA, BALLO DI GRUPPO ED INDIVIDUALE. INTRATTENIMENTO.

**PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI**

A , B e C

**OBBLIGHI LEVA MILITARE ASSOLTI, BRIGATA GARIBALDI 9° SCAGLIONE 1992
131° REGGIMENTO CARRI (CARRO ARMATO LEOPARD TIPO II) CONOSCENZA MEZZI
MECCANICI E MEZZI D'OPERA.**

IL SOTTOSCRITTO, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALE IN CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47 E 66 DEL D.P.R. 445/00, DICHIARA CHE PER QUANTO SOPRA RIPORTATO CORRISPONDE AL VERO.

AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI SOPRA RIPORTATI.